



Tutorial "Primi passi in PowerPoint"

lezione 3

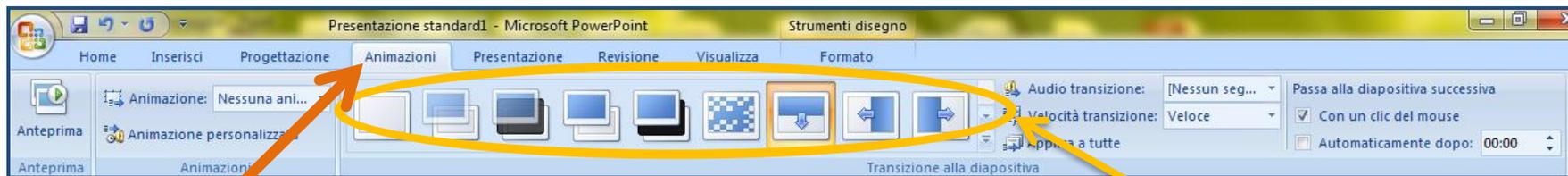
Come realizzare facilmente una presentazione

a cura delle insegnanti V.FORTUNA e M. ALFUSO

Creare una presentazione semplice: animazioni

PowerPoint supporta l'inserimento di elementi multimediali quali animazioni per dare movimento a qualsiasi elemento della diapositiva. Puoi inserire anche suoni. L'importante è non eccedere per non distrarre la platea dal vero obiettivo della presentazione. In questo tutorial vedrai come funzionano le transizioni.

Hai realizzato una presentazione, quindi hai inserito testi, immagini o altro. Ora vuoi che il passaggio da una diapositiva ad un'altra (Transizione) avvenga con un certo effetto (in dissolvenza, a comparsa dall'alto, a sinistra,...). Ci sono diverse opzioni di transizione: clicca sulle frecce laterali.



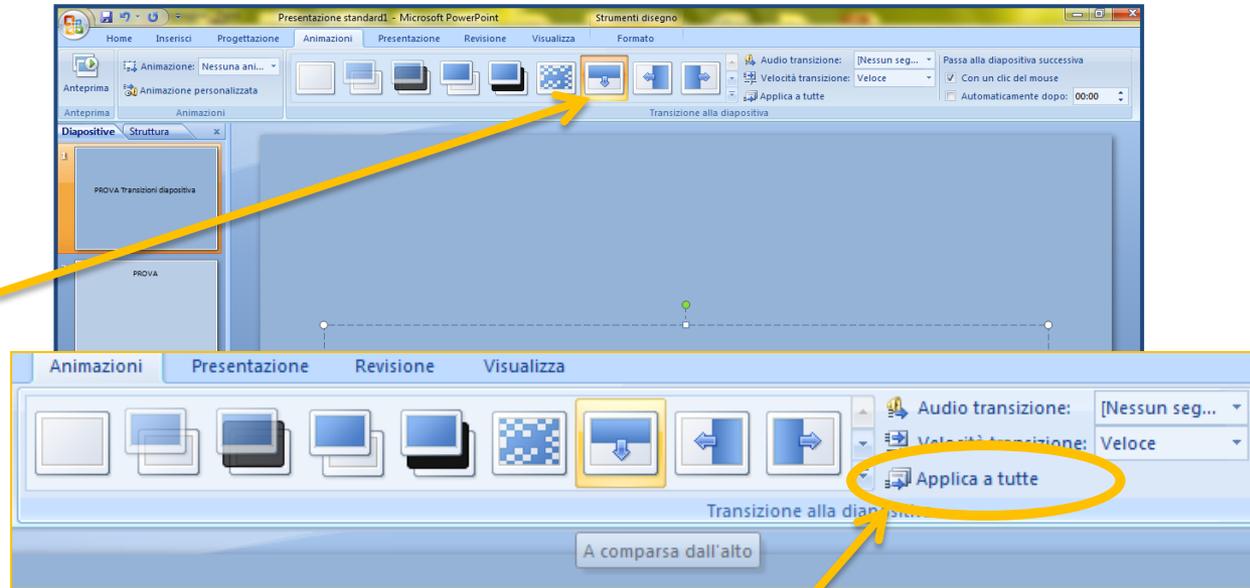
Clicca su
Animazioni

Si aprirà la barra
Transizione alla
diapositiva

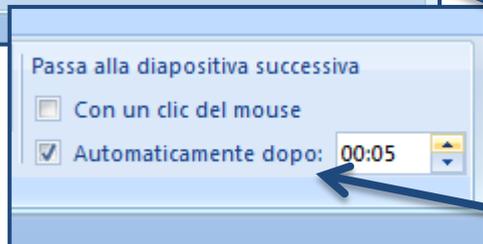
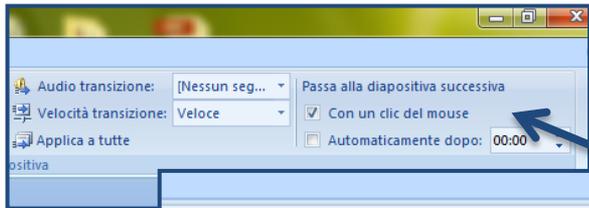
Queste sono
le scelte di
transizione
diapositiva

Applica ad ogni diapositiva un effetto diverso oppure lo stesso effetto a tutte le diapositive.

Clicca su di un effetto: in automatico si applicherà alla diapositiva. Questo effetto, ad esempio, si chiama "a comparsa dall'alto".



N.B. Per applicare lo stesso effetto di transizione a tutte le diapositive clicca su "applica a tutte".



Scegli la modalità di transizione (dipende da che tipo di presentazione vuoi fare): con un click del mouse o automaticamente dopo (5, 8, 10 secondi...); clicca sulle frecce per variare il tempo. Controlla sempre il segno di spunta.

Per vedere l'effetto finale delle transizioni devi cliccare sul tasto **Presentazione** situato in basso a destra.

Si aprirà la tua presentazione in modalità schermo intero, a seconda della scelta che hai effettuato per le transizioni dovrai utilizzare il mouse (click al mouse) oppure il passaggio da una slide all'altra avverrà in modo automatico dopo un certo numero di secondi.

Importante:

prima di visualizzare in modalità schermo intero le varie transizioni, ricordati di cliccare sulla prima diapositiva e poi su Presentazione.

N.B. per uscire dalla modalità schermo intero premere il tasto "Esc" posto sulla tastiera (in alto a sinistra).

